

Аннотация учебной дисциплины
«Бухгалтерский учет и отчетность»
для программы профессиональной переподготовки
«Учетные системы компании: бухгалтерский, налоговый и управленческий учет»

Пояснительная записка

Краткая характеристика учебной дисциплины (курса)

Дисциплина "Бухгалтерский учет и отчетность" предназначена для получения слушателями теоретических знаний и практических навыков в области бухгалтерского учета финансовой отчетности. Слушатели изучают принципы учета, методы ведения учета, методику составления отчетности.

Особенности и специфика учебной дисциплины (курса) (в сравнении с подобными курсами в России и за рубежом)

Дисциплина "Бухгалтерский учет и отчетность" основывается на Российской законодательной и нормативной базе. При изучении слушатели получают информацию о принципах и методах бухгалтерского учета, принятых в Международных стандартах учета и других национальных моделях бухгалтерского учета.

Цели и задачи изучения учебной дисциплины (курса)

Целью изучения дисциплины "Бухгалтерский учет и отчетность" является:

- ознакомление студентов с концепциями учета, с базовыми принципами ведения бухгалтерского учета и отчетности, терминологией, используемой в учете, а также с ролью и значением информации, формируемой в бухгалтерском учете, в практике принятия деловых решений внешними и внутренними пользователями;
- изучение элементов метода бухгалтерского учета и особенностей организации и ведения бухгалтерского учета в организациях Российской Федерации.

Задачи изучения дисциплины.

- ознакомить с понятиями и определениями, используемыми в изучаемом курсе и основами нормативного регулирования организации и ведения бухгалтерского учета в Российской Федерации;
- научить классифицировать хозяйственные операции и хозяйственные средства предприятия;
- научить использовать на практике элементы метода бухгалтерского учета;
- научить отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета и анализировать состояние бухгалтерского баланса в результате осуществляемых хозяйственных операций.
- изучить порядок формирования показателей финансовой отчетности.

Особенности изучения учебной дисциплины и процесса обучения

Занятия по дисциплине "Бухгалтерский учет и отчетность" проводятся в следующей форме: Лекции и практических занятий. Форма итогового контроля - экзамен

Возможность использования полученных знаний в решении конкретных проблем, возникающих в практической деятельности

Изучение дисциплины "Бухгалтерский учет и отчетность" предполагает освоение слушателями теоретических и практических знаний, а также рассмотрение практических ситуаций, примеров реальной практики.

Конечные результаты обучения

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Иметь представление: об основных терминах и понятиях:

- Хозяйственный учет
- Объекты бухгалтерского учета
- Активы и обязательства
- Доходы и расходы организации
- Хозяйственные операции
- Дебитор и дебиторская задолженность
- Кредитор и кредиторская задолженность
- Документ и документооборот
- Оценка
- Инвентаризация
- Счет и субсчет
- Двойная запись
- Калькуляция
- Внеоборотные активы
- Оборотные активы
- Капитал
- Обязательства
- Бухгалтерская отчетность
- Учетный регистр
- Учетная политика предприятия

Знать:

- роль и значение хозяйственного учета в системе управления предприятием;
- составляющие уровни нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации;
- принципы бухгалтерского учета;
- интересы различных групп пользователей бухгалтерской информации;
- объекты бухгалтерского наблюдения;
- сущность элементов метода бухгалтерского учета;
- назначение и порядок составления оборотной ведомости по синтетическим и аналитическим счетам;
- назначение бухгалтерских регистров;
- сущность различных форм бухгалтерского учета;
- роль и значение учетной политики организации.

Уметь:

- производить группировку имущества и обязательства организации по составу и размещению и источникам образования;
- отражать операции на активных и пассивных счетах, рассчитывать обороты и остатки по счетам на конец отчетного периода;
- составлять оборотную ведомость по счетам синтетического учета;
- решать ситуационные задачи;
- составлять отчетность предприятия.

Формы контроля знаний, система оценки обучающихся и структура итоговой оценки

Итоговый контроль – экзамен

Экзамен оценивается по 10-ти балльной шкале.

5-балльная шкала	10-балльная шкала
неудовлетворительно	1
	2
	3
удовлетворительно	4
	5
хорошо	6
	7
отлично	8
	9
	10

Содержание программы

Тема 1. Сущность бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.

Тема 2. Объекты бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета.

Тема 3. Учет собственного капитала.

Тема 4. Учет внеоборотных активов.

Тема 5. Учет материально-производственных запасов.

Тема 6. Учет труда и его оплаты.

Тема 7. Учет затрат на производство.

Тема 8. Учет готовой продукции и ее продажи.

Тема 9. Учет денежных средств.

Тема 10. Учет кредитов и займов.

Тема 11. Учет расчетов и текущих обязательств.

Тема 12. Учет финансовых результатов.

Тема 13. Бухгалтерская отчетность организации.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины

ЛИТЕРАТУРА:

1. Астахов В.П. Бухгалтерский (финансовый) учет. Учебное пособие для бакалавров. - М.: Юрайт, 2012 -

2. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: учебник / Н. П. Кондраков. – М.: Проспект, 2012. – 504 с.

Оценочные средства для текущего контроля и аттестации студента

Вопросы для оценки качества освоения дисциплины

1. Историческая обусловленность хозяйственного учета. Виды хозяйственного учета.
2. Задачи бухгалтерского учета в условиях рыночной экономики.
3. Объекты бухгалтерского учета

4. Система законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.
5. Основные положения федерального закона «О бухгалтерском учете»
6. Роль и значение стандартов бухгалтерского учета (ПБУ) в системе нормативного регулирования бухгалтерского учета.
7. Учетная политика организации, сущность и назначение.
8. Порядок ведения кассовых операций.
9. Документооборот по учету кассовых операций.
10. Синтетический и аналитический учет кассовых операций.
11. Учет денежных документов.
12. Учет расчетов с подотчетными лицами.
13. Учет безналичных расчетов.
14. Учет операций по расчетному счету.
15. Учет операций по расчетному счету и другим счетам в банке.
16. Учет собственного капитала предприятия.
17. Порядок формирования и изменения уставного.
18. Учет формирования и изменения добавочного и резервного капитала.
19. Учет долгосрочных инвестиций.
20. Понятие, оценка и классификация основных средств.
21. Порядок документооборота по учету основных средств.
22. Учет поступления объектов основных средств.
23. Учет амортизации объектов основных средств.
24. Учет выбытия объектов основных средств
25. Понятие, оценка и классификация нематериальных активов.
26. Организация аналитического и синтетического учета нематериальных активов.
27. Учет амортизации нематериальных активов.
28. Понятие и классификация кредитов и займов.
29. Учет кредитов и займов.
30. Понятие производственных запасов, их классификация и методы оценки.
31. Документооборот по учету производственных запасов.
32. Синтетический учет производственных запасов.
33. Формы и системы оплаты труда.
34. Документооборот по учету труда и его оплаты.
35. Синтетический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
36. Учет расчетов с Фондами социального страхования и обеспечения.
37. Учет удержаний из начисленных сумм оплаты труда.
38. Понятие расходов организации.
39. Классификация затрат на производство по элементам и статьям калькуляции
40. Учет и распределение общепроизводственных расходов.
41. Учет и распределение общехозяйственных расходов.
42. Учет расходов будущих периодов.
43. Учет затрат вспомогательных производств.
44. Понятие готовой продукции и методы ее оценки.
45. Документальное оформление движения готовой продукции.
46. Синтетический учет наличия и движения готовой продукции.
47. Учет реализации работ и услуг.
48. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
49. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
50. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам
51. Понятие и классификация доходов организации.
52. Учет прибылей и убытков. Порядок использования прибыли организации

Дистанционная поддержка дисциплины.

Дистанционная поддержка дисциплины предусмотрена в форме размещения дополнительных заданий, тестов, вопросов для самостоятельной работы, а также консультаций.

Порядок проведения консультаций регламентируется расписанием, формируемым в соответствии с учебным планом. Такая форма работы предусматривает возможность обмена информацией с преподавателями для подготовки самостоятельных заданий и проработки наиболее сложных разделов курса.

Дистанционные ресурсы:

- Учебный портал ИППС (студенты получают логин и пароль для доступа на соответствующую страницу);
- Электронная почта (групповая или индивидуальная почта преподавателя), адрес которой указывается в расписании.

Материально - техническое обеспечение дисциплины

Мультимедийный проектор для лекций, раздаточные материалы для изучения лекционного материала.